

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

**για την ανάδειξη τακτικού και αναπληρωματικού μέλους Συμβουλίου του Κέντρου
Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης (Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.) του Εθνικού και Καποδιστριακού
Πανεπιστημίου Αθηνών**

Ο ΚΟΣΜΗΤΟΡΑΣ**Της Νομικής Σχολής ΕΚΠΑ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α'141) και ειδικότερα του άρθρου 114 παρ. 3.
2. Την αριθμ. 1591 (ΦΕΚ 786/ΥΟΔΔ/3-8-2023, Διαπιστωτική Πράξη του Πρύτανη του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών με θέμα «Εκλογή Πρύτανη και ορισμός τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών» με θητεία από 1-9-2023 έως 31-8-2027.
3. Την από 13/12/2023 με ΑΔΑ: 6ΜΦ046ΨΖ2Ν-Φ9Χ απόφαση της Συγκλήτου του Ε.Κ.Π.Α. με θέμα «Ανασυγκρότηση του Συμβουλίου του Κέντρου Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης (ΚΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.) ως προς τον Πρόεδρο».
4. Τον Κανονισμό Λειτουργίας του Κέντρου Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης (ΦΕΚ 4728, Β', 27-07-2023) και ειδικότερα το άρθρο 3, παρ. 3, περ. β.

ΠΡΟΣΚΑΛΕΙ:

1. Τα μέλη ΔΕΠ της Νομικής Σχολής του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών για την ανάδειξη τακτικού και αναπληρωματικού μέλους του Συμβουλίου του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. του Ε.Κ.Π.Α., με τριετή θητεία. Ως τακτικό ή αναπληρωματικό μέλος του Συμβουλίου του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. δύναται να ορίζεται μέλος Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), κατά προτεραιότητα Βαθμίδας Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή, το οποίο διαθέτει κατά προτίμηση εκπαιδευτική

εμπειρία σε προγράμματα Διά Βίου Μάθησης αλλά και πείρα στην οργάνωσή τους, καθώς και στον σχεδιασμό, τη διοίκηση και τη διαχείριση έργων.

2. Καλούνται οι ενδιαφερόμενες/οι για την πλήρωση της θέσης του τακτικού και αναπληρωματικού μέλους του Συμβουλίου του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. του Ε.Κ.Π.Α., οι οποίες/οποίοι πληρούν τις προϋποθέσεις των σχετικών διατάξεων, να υποβάλουν ηλεκτρονικά την **αίτηση υποψηφιότητάς τους έως και 30 Ιουνίου 2026 και ώρα 15.00** Η αίτηση σύμφωνα με το επισυναπτόμενο υπόδειγμα συνοδεύεται από σύντομο βιογραφικό σημείωμα των υποψηφίων με έμφαση στο αντικείμενο της θέσης.

3. Η Κοσμητεία καταλήγει στην πρόταση της σε συνέχεια πρόσκλησης υποβολής υποψηφιοτήτων προς τα μέλη της οικείας Σχολής, η οποία επισπεύδεται με επιμέλεια του Κοσμήτορα **τουλάχιστον μία εβδομάδα πριν τη συνεδρίαση της Κοσμητείας.**

4. Οι αιτήσεις υποψηφιότητας υποβάλλονται αποκλειστικά ηλεκτρονικά μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη διεύθυνση: **deanlaw@uoa.gr** Η ηλεκτρονική υποβολή της αίτησης πραγματοποιείται από τον ιδρυματικό λογαριασμό της/του υποψηφίας/ου και να φέρει την ψηφιακή υπογραφή της/του ή να έχει βεβαιωθεί ψηφιακά μέσω gov.gr (ψηφιακή βεβαίωση εγγράφου).

5. Οι υποβληθείσες αιτήσεις εξετάζονται από την Κοσμητεία της Σχολής κατά τη Συνεδρίασή της, η οποία και διατυπώνει την πρότασή της για τον ορισμό του τακτικού και αναπληρωματικού μέλους του Συμβουλίου του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. Ο ορισμός των μελών του Συμβουλίου του ΚΕΔΙΒΙΜ πραγματοποιείται από τη Σύγκλητο του Ε.Κ.Π.Α. κατόπιν εισήγησης του Πρύτανη.

6. Τα μέλη του Συμβουλίου έχουν τις εξής αρμοδιότητες:

α) Διαμορφώνουν την πολιτική του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. για την ανάπτυξη των έργων και των προγραμμάτων επιμόρφωσης, συνεχιζόμενης εκπαίδευσης, κατάρτισης και εν γένει Δια Βίου Μάθησης σύμφωνα με το στρατηγικό σχέδιο του Ιδρύματος.

β) Αξιολογούν και εγκρίνουν τις προτάσεις νέων επιμορφωτικών και εκπαιδευτικών προγραμμάτων του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ., σύμφωνα με τους όρους του νόμου και του παρόντος Κανονισμού, τα διαβιβάζουν σε εξαμηνιαία βάση προς το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων

και την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘ.Α.Α.Ε.) και κοινοποιούν τις σχετικές αποφάσεις προς τη Σύγκλητο και το Συμβούλιο Διοίκησης του Ιδρύματος.

γ) Διατυπώνουν γνώμη προς την Σύγκλητο για την επιλογή του Διευθυντή Επιμόρφωσης του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

δ) Εισηγούνται προς την Επιτροπή Ερευνών του Ε.Λ.Κ.Ε. τους Επιστημονικούς Υπευθύνους των έργων και των εκπαιδευτικών προγραμμάτων του Κέντρου και ορίζουν τους Ακαδημαϊκούς Υπευθύνους στα εκπαιδευτικά προγράμματα.

ε) Διαβιβάζουν τα απαιτούμενα στοιχεία για την ενημέρωση του Πληροφοριακού Συστήματος της Γενικής Γραμματείας Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης, Διά Βίου Μάθησης και Νεολαίας, όπως προβλέπεται από το σχετικό θεσμικό πλαίσιο.

στ) Συγκροτούν επιτροπές εμπειρογνομόνων με σκοπό τη βελτίωση της ποιότητας, της προσβασιμότητας και της αποτελεσματικότητας των προγραμμάτων του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. και τη σύνδεσή τους με τις ανάγκες της αγοράς εργασίας.

ζ) Εποπτεύουν τη λειτουργία των εκπαιδευτικών προγραμμάτων επιμόρφωσης, συνεχιζόμενης εκπαίδευσης, κατάρτισης και εν γένει Διά Βίου Μάθησης.

η) Διατυπώνουν γνώμη προς τη Σύγκλητο για τον πενταετή αναπτυξιακό προγραμματισμό του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. και εγκρίνουν το ετήσιο σχέδιο δράσης, το οποίο κοινοποιούν προς τη Σύγκλητο και το Συμβούλιο Διοίκησης του Ιδρύματος.

θ) Εισηγούνται προς τη Σύγκλητο την κατάρτιση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. και την οργανωτική δομή των υπηρεσιών του.

ι) Αναθέτουν την εκπόνηση μελετών και ερευνών που αφορούν στους σκοπούς του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. ή τη διενέργεια εισηγήσεων σε εξειδικευμένα θέματα που άπτονται των σκοπών του.

ια) Καθορίζουν τη διαδικασία εσωτερικής αξιολόγησης των προγραμμάτων του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. και την κοινοποιούν προς την ΕΘ.Α.Α.Ε. για την πιστοποίησή του.

ιβ) Αξιολογούν περιοδικά τα εκπαιδευτικά προγράμματα του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ., την προσβασιμότητα, τη βιωσιμότητα και τη σκοπιμότητά τους.

ιγ) Εισηγούνται στα όργανα διοίκησης του Ε.Λ.Κ.Ε. θέματα σχετικά με τη διαχείριση των επιμορφωτικών προγραμμάτων ως έργα του Ε.Λ.Κ.Ε. και τη συνεργασία του Ε.Λ.Κ.Ε. με το Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

ιδ) Οργανώνουν ημερίδες, συνέδρια και σεμινάρια του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

ιε) Εισηγούνται το ποσοστό παρακράτησης επί των εσόδων των προγραμμάτων που διαχειρίζεται το Κέντρο προς το Συμβούλιο Διοίκησης, ως πόρο κάλυψης των γενικών εξόδων του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

ιστ) Διασφαλίζουν τη φυσική και ηλεκτρονική προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία και με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες στα προγράμματα του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

ιζ) Εισηγούνται προς το Συμβούλιο Διοίκησης του Ιδρύματος την έγκριση του αρχικού προϋπολογισμού και κάθε τροποποίησή του που υπερβαίνει συνολικά το είκοσι πέντε τοις εκατό (25%) αυτού. Εγκρίνουν την αναμόρφωση του προϋπολογισμού εφόσον αυτή δεν υπερβαίνει το είκοσι πέντε τοις εκατό (25%) του αρχικού εγκεκριμένου και ενημερώνουν το Συμβούλιο Διοίκησης του Ιδρύματος.

ιη) Εισηγούνται στη Σύγκλητο του Ιδρύματος, την έγκριση του απολογισμού του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ., εγκρίνουν και κοινοποιούν στη Σύγκλητο έκθεση πεπραγμένων.

ιθ) Αποφασίζουν την παροχή κινήτρων για την αύξηση της συμμετοχής στα προγράμματα του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. και καταρτίζουν την πολιτική μείωσης τελών για τη συμμετοχή μελών κοινωνικά ευπαθών ομάδων, ατόμων με αναπηρία/χρόνια πάθηση, ανέργων, φοιτητών και λοιπών κατηγοριών.

κ) Εγκρίνουν τις δαπάνες που είναι αναγκαίες για τη λειτουργία του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. σύμφωνα με τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό.

κα) Αποφασίζουν τις πολιτικές προβολής και δημοσιότητας των επιμορφωτικών προγραμμάτων και δράσεων του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. και για τον σκοπό αυτόν καταρτίζουν κανόνες δημοσιότητας.

κβ) Συνεργάζονται με όλες τις υπηρεσίες του Ιδρύματος για την ορθή λειτουργία και υλοποίηση των εκπαιδευτικών προγραμμάτων που διαχειρίζεται το Κέντρο.

κγ) Εγκρίνουν την εγγραφή των εκπαιδευτών στο Μητρώο Εκπαιδευτών του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

κδ) Συνεργάζονται με τον Ε.Λ.Κ.Ε. για την παρακολούθηση της είσπραξης των πόρων του Κέντρου.

κε) Εισηγούνται στο Συμβούλιο Διοίκησης τη σύναψη συμφωνιών με συνεργαζόμενους φορείς, καθώς και πάσης φύσεως συμβάσεων συνεργασίας και προγραμματικών συμφωνιών.

κστ) Επικυρώνουν τα πρακτικά των Συνεδριάσεων του Συμβουλίου.

κζ) Συνεργάζονται με άλλες μονάδες του Ιδρύματος για την υλοποίηση των έργων και των εκπαιδευτικών προγραμμάτων.

κη) Καθορίζουν τον τύπο των πιστοποιητικών που απονέμει.

κθ) Ασκούν κάθε άλλη αρμοδιότητα που άπτεται των αρμοδιοτήτων του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. και δεν έχει ανατεθεί ειδικά σε άλλο όργανο

7. Η παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος πρωτοκολλείται και διακινείται μέσω του ΣΗΔΕ του Ε.Κ.Π.Α. και αποστέλλεται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σε όλα τα μέλη Δ.Ε.Π. της οικείας Σχολής. Επίσης αναρτάται στην Ιστοσελίδα της οικείας Σχολής.

Ο Κοσμήτορας

Κωνσταντίνος Ν. Χριστοδούλου

Συνημμένα:

1. Υπόδειγμα Αίτησης Υποψηφιότητας

ΑΙΤΗΣΗ**ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ**

**ΓΙΑ ΤΗ ΘΕΣΗ ΤΑΚΤΙΚΟΥ Ή ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΥ ΜΕΛΟΥΣ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ ΤΟΥ Ε.Κ.Π.Α.**

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ	ΠΡΟΣ
Επώνυμο: _____	Κοσμήτορα της Νομικής Σχολής του Ε.Κ.Π.Α.
Όνομα: _____	Κωνσταντίνο Ν. Χριστοδούλου
Πατρώνυμο: _____	
Βαθμίδα: _____	Αξιότιμε κύριε Κοσμήτορα,
Τμήμα: _____	Διά της παρούσης υποβάλλω την υποψηφιότητά
Α.Δ.Τ.: _____	μου για τη θέση του τακτικού ή
Ημερομηνία Γέννησης: _____	αναπληρωματικού μέλους του Συμβουλίου του
Τηλ. Γραφείου: _____	Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ., σύμφωνα με τις διατάξεις της
Κινητό: _____	οικείας Πρόσκλησης.
Email: _____	Συνημμένα, υποβάλλω: Σύντομο Βιογραφικό
	Σημείωμα
	Ο/Η Αιτών/ούσα
	[υπογραφή]